

重要

REMORA Ver3.8.0

令和7年3月26日

お客様 各位

株式会社システムクレオ

令和7年3月名称変更対応のご案内（電子カルテ）

拝啓 貴院におかれましては、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、今回は令和7年3月名称変更対応のための資料を下記の通りご案内申し上げます。

ご対応いただきますようお願い申し上げます。

尚、カルテの誤入力に繋がりますので、3月中に作業をお願い致します。

敬具

—記—

1. 改定手順書

作業時間は5～10分程度を予定しています。

2. 改定の事前準備について

ORCAの経過措置作業が完了した後で、電子カルテの改定作業を実施していただきますようお願い致します。

(Z07)自院コード期限切れ置換 - オルカ医院 [ormaster]

有効終了日 R7.3.31

番号	入力コード	診療コード	名称	有効開始日	有効終了日
1	houmon	850100097	訪問診療を行った年月日（在宅患者訪問診療料（1））	R 6.10.1	R 7.3.31
2	azi1	622275601	アジスロマイシン錠250mg「アメル」	R 6.10.1	R 7.3.31
3	atoruba	622143901	アトルバスタチン錠10mg「アメル」	R 6.4.1	R 7.3.31
4	rekisaru	622585301	レキサルティ錠2mg	R 6.4.1	R 7.3.31
5	no	621926901	ノボラピッド注 イノレット 300単位	R 6.4.1	R 7.3.31

選択番号

旧診療行為コード

新診療行為コード

入力コード

チェックマスタ 薬剤情報マスタ 患者禁忌薬剤

■REMORA名称変更処理手順

<処理前までに必要なこと>

ORCAでの「プログラム更新」「マスタ更新」が完了していることを確認して下さい。

(令和7年3月26日以降に更新が行われていれば問題ありません。)

ORCAでの経過措置マスタの入力コード変更作業が完了した後に、実施して下さい。

(『システムクレオのお知らせ』 3月26日配信

(「令和7年3月経過措置医薬品の置換えについてご案内」をご確認下さい)

<手順>

1. 全ての端末でREMORAを終了し、バックアップを実施して下さい。
(これから行う作業が上手くいかなかった場合、復旧するための作業です)
2. どの端末でも構わないので、REMORAを起動し、以下のようにログインします。

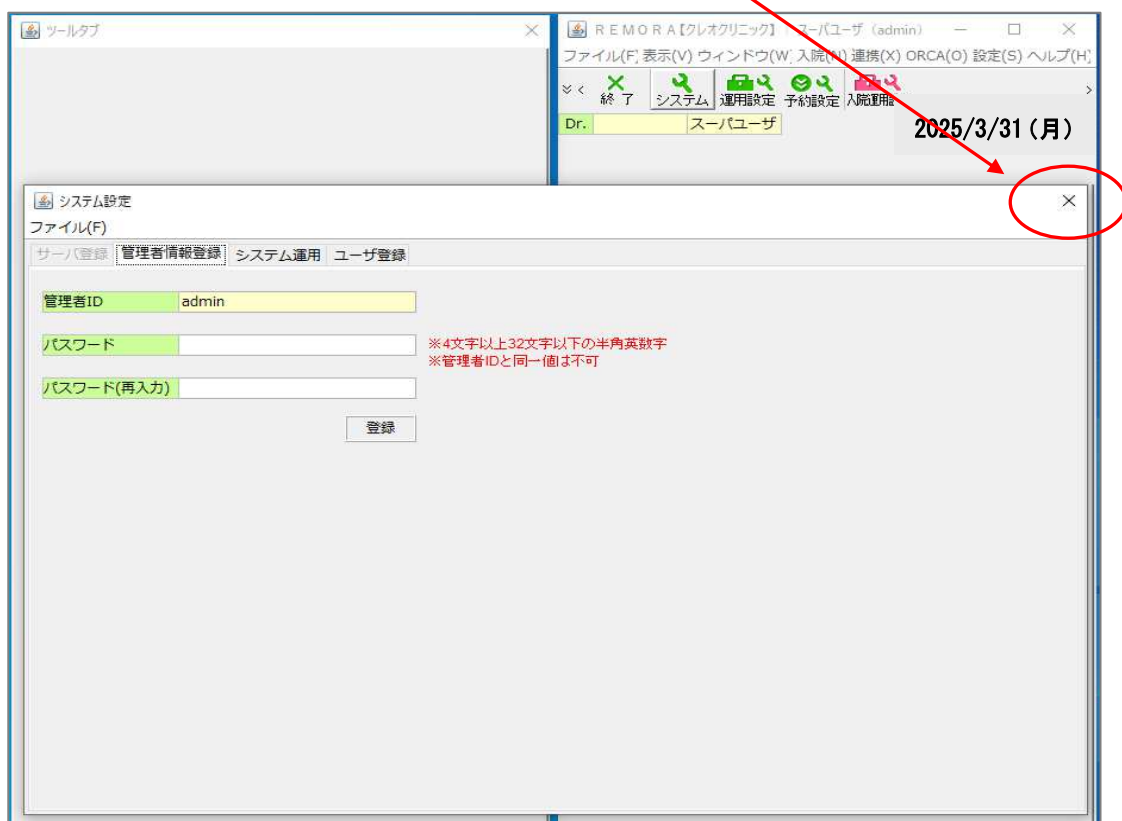


The image shows a Java-based login window titled "ログイン認証" (Login Authentication). The window has a green header area with the text "電子カルテ" (Electronic Medical Record) and the "FINDEX" logo. Below this, the word "REMORA" is displayed in large green letters. The main area is white and contains version information: "クライアント Version: 3.08.000.120", "サーバ Version: 3.08.000.005", and "Java : 1.7.0_71". At the bottom of the white area, it says "Copyright (C) 2002 FINDEX Inc. All Rights Reserved." Below the white area is a grey section with two input fields: "アカウント" (Account) with the text "admin" and "パスワード" (Password) with masked characters. At the bottom of the grey section are two buttons: "ログイン" (Login) and "リセット" (Reset).

アカウント : a d m i n

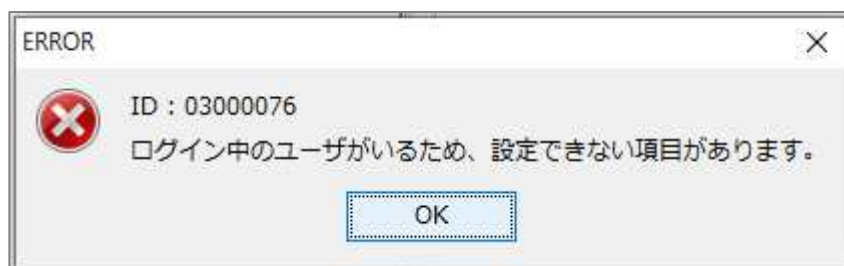
パスワード : r e m o r a

3. システム設定の画面が表示されますので、右上の **×** で閉じて下さい。

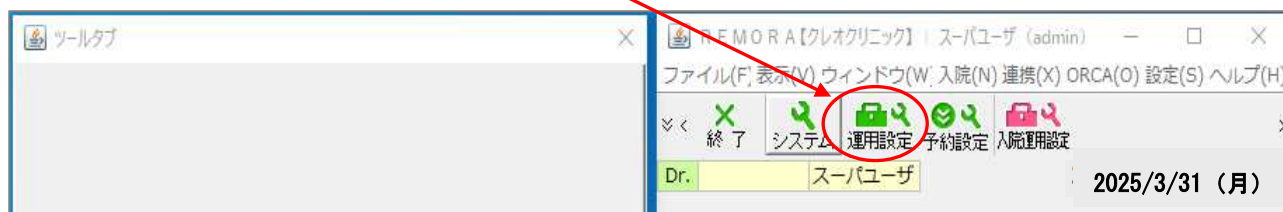


★注意★

下記のようなメッセージが出た場合は、他の端末でREMORAが起動しています。
全ての端末でREMORAを終了してから作業を開始して下さい。



4. 表示されているメニューから **運用設定** をクリックして下さい。



5. 運用設定の画面のタブ内の詳細設定よりオーダをクリックして下図のように設定して下さい。
開始日指定は変更する必要はありません。(前回作業日が表示されています)
登録マスタ有効終了日に **2025/03/31**、有効開始日に **2025/04/01** を入力します。

6. **変換** を押します。

7. 診療コード置換処理が開始され、しばらく処理中画面が表示されます。

8. 診療コード置換結果が表示されます。内容を確認し **OK** を押して下さい。

(※上記の画面はサンプルですので実際の表示とは異なります)

9. 通常使用しているアカウントでログインし直して下さい。



ログイン認証

電子カルテ

FINDEX

REMORA

クライアント Version: 3.08.000.120
サーバ Version: 3.08.000.005
Java: 1.7.0_71

Copyright (C) 2002 FINDEX Inc. All Rights Reserved.

アカウント

パスワード

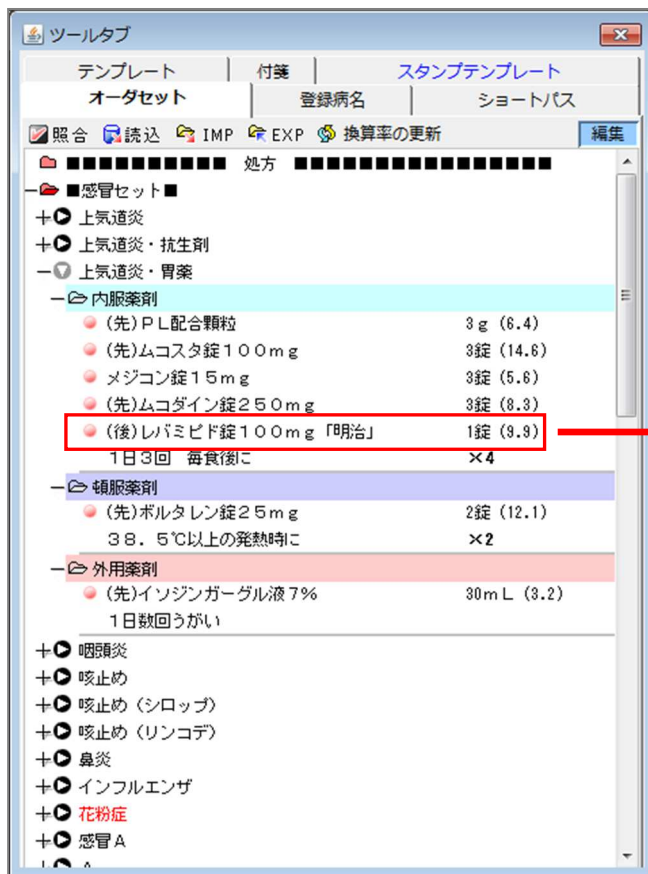
10. 以上で作業は終了です。

※ORCA 側の作業で、名称変更の置き換えや廃止に該当したマスタがあって、なおかつその薬品をオーダセットやお気に入り、ショートパスにセットとして登録されている場合には、次ページからの作業をお願い致します。

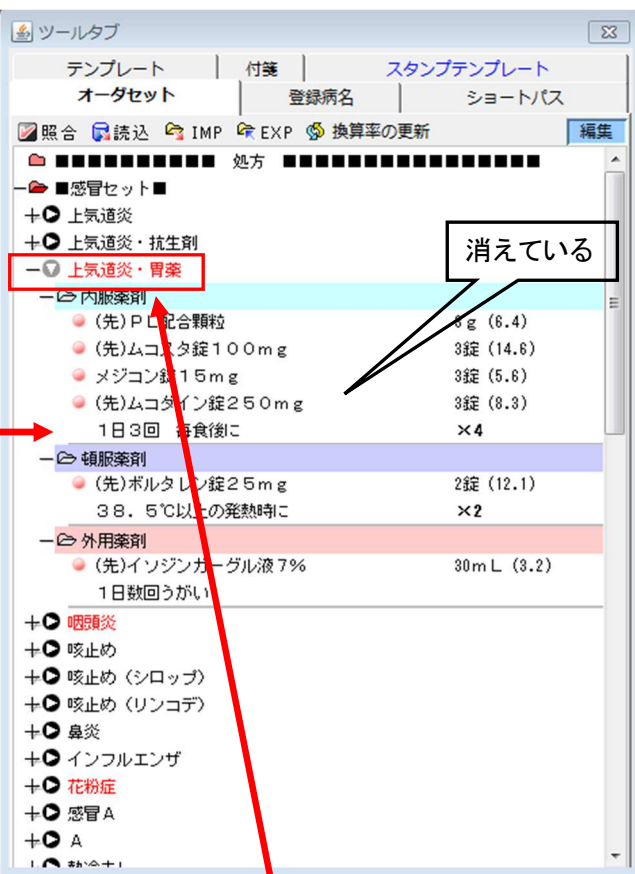
後作業①:オーダセットの確認(オーダセットをお使いの医療機関様)

REMORAの診療日付を4月(未来日)にして、経過措置となった薬剤などが含まれるセットを修正する事ができます。(4月に入ってから確認いただいても大丈夫です)
※診療日付の変更方法は、REMORA上部より「設定」→「診療日変更」から可能です。

【3月まで】



【4月から】

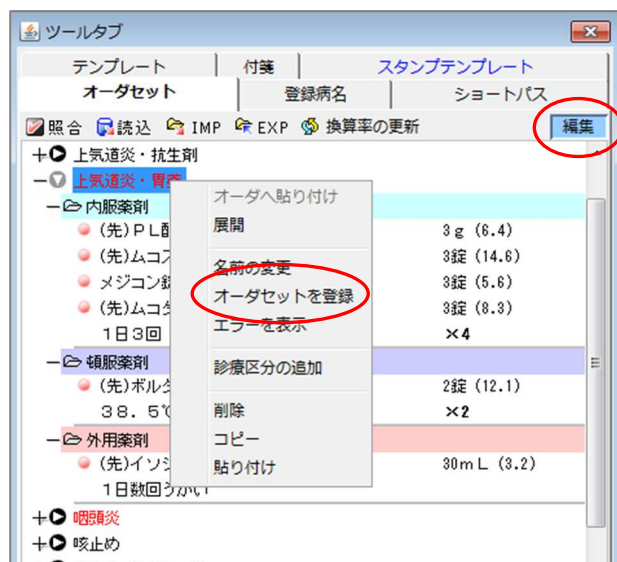


上記の例では、“レバミピド錠100mg「明治」”を含むセット名が**赤色**になっています。
別の薬へ変更する場合は、オーダ検索で検索して、医療機関様で4月から置き換える薬をオーダセットに登録して下さい。

※特に置き換えが必要ない場合は、**編集**が押されている状態でセット名を右クリックして「オーダセットを登録」とすれば赤色→黒色になります。

注意

3月中にセット等の修正作業を行うと、3月中のカルテ入力にも影響します。セット変更の作業を3月中に実施する場合には、**3月の診療終了後に実施することをお勧めします。**
次ページの変更も同様です。
また、この作業はアカウント毎に修正が必要です。
使用頻度の高いアカウントから行って下さい。



後作業②:ショートパスの確認(ショートパス・お気に入りをお使いの医療機関様)

前ページの「オーダセットの確認」と同様です。

経過措置が含まれるセット名が**赤色**で表示されます。

【3月まで】

【4月から】

The screenshots show the 'ツールタブ' (Tool Tab) window with the 'ショートパス' (Short Pass) section selected. The left window shows the '上気道炎' (Upper respiratory infection) set highlighted in red. The right window shows the same set, but it is no longer highlighted in red, and a callout box points to it with the text '消えている' (It is disappearing).

※上記の例では“レバミピド錠100mg「明治」”が4月からは経過措置となるので、

4月以降は消えています。

別の薬へ変更する場合は、オーダ検索で検索して、医療機関様で4月から置き換える薬をショートパスに登録して下さい。

この作業を行うと、今まで通りに入力できます。

(上記はあくまでも例となります)