

労災アフターケア レセプト電算

【目次】

労災レセプト電算処理システム対応について	1
システム管理の設定変更	2
労災レセプト電算データの作成	3
労災レセプト電算データのファイル作成	4
労災レセ電データ(zip ファイル)の解凍.....	5
<Windows の場合>	5
「傷病の経過」の記載について.....	6
アフターケア処置材料(特定器材)マスタについて.....	7
•在宅用の特定器材マスタの登録手順	7
•その他の特定器材マスタの登録手順.....	7

労災レセプト電算処理システム対応について

(労災指定医療機関で、労災レセプト電算処理を行う医療機関様のみ対象)

労災レセプト電算処理システムについて、令和3年3月より、アフターケア委託費の電子レセプト化の対応が進められ、電算処理の対応をするにあたり、システムの設定変更や、マスタの修正を行うことで請求が可能となります。

※アフターケアレセ電データは、日レセVer5.1以降で作成が可能です。

※アフターケアの光ディスク等送付書作成、及びレセ電データチェックには現在未対応です。

<注意>

※労災レセプトを、レセプト電算請求するためには、事前に届け出が必要です。
弊社では、労災レセプト電算処理についての、労働基準局への届け出作業や、オンライン請求にともなうオンライン請求ソフトの対応は実施しておりません。
ご不明な点があれば、下記へお問い合わせ下さい。

労災レセプト電算処理システムヘルプデスク

0120-631-660

システム管理の設定変更

1. 業務メニューより、**91 マスタ登録** ⇒ **101 システム管理マスタ** を選択します。
2. 管理コードに **2005 レセプト・総括印刷情報** を選択し、**Enter** を 2 回押します。
3. 「レセ電」タブを選択し、レセ電出力区分のアフターケアに「1 入院外」を選択します。

00000000 ~ 99999999

レセプト・基本1 (1) 基本1 (2) 基本2 労災・自賠責 **レセ電** 集積順 特別療養費 総括表 主科設定 点検用

レセ電出力区分	社保	3 入院・入院外	履歴保存の有無	0 行なわない
	国保	3 入院・入院外	ファイル出力先設定	5 クライアント保存
	広域連合	3 入院・入院外	保険者が特定できない災害 該当レセプトのレセ電記録	1 記録する
	労災	3 入院・入院外	レセ電データチェックの有無	1 チェックする
	アフターケア	1 入院外	リアルタイムレセ電作成の有無	1 作成する
		0 出力なし	広域連合作成区分	1 国保分と広域連合分をまとめて作成
		1 入院外		

レセ電データ出力先

レセプトコメント
(症状詳記) 記録区分

0 レセ電データに記録する

日計表記録条件 (合計点数)

入院外 入院

編集設定

対象保険者 (国保)

記号

0 編集なし

0 設定なし

番号

0 編集なし

0 設定なし

4. 設定が完了しましたら、**登録(F12)** を押して登録します。
5. お客様の環境により、下図のメッセージが表示される場合があります。
OK(F12) を押してメッセージを閉じます。

(WID1)確認画面

1002

レセ電出力先がマウントできませんが、レセプト印刷情報を登録しますか

戻る

OK

6. **戻る(F1)** を数回押して、業務メニューまで戻ります。

労災レセプト電算データの作成

1. 業務メニューより、**42 明細書** を選択します。**○** の部分を確認して下さい。
2. **確定(F12)** を押し、**OK(F12)** を押して下さい。

3. 「処理は正常に終了しました」とメッセージが表示されましたら、**戻る(F1)** を数回押して業務メニューまで戻ります。

※集計だけで、レセプトを印刷する必要は有りません。

労災レセプト電算データのファイル作成

- 1.業務メニューより、**44 総括表・公費請求書** を選択します。
- 2.診療年月を入力します。
- 3.請求年月日を入力します。(必ず診療年月の翌月の日付を入力して下さい。)
- 4.レセプト電算システム提供データの入外区分に「2 入院外」を選択します。
- 5.**労AFレセ電(F4)** を押し、**作成する(F12)** を押します。

※保存方法は社保・国保のレセ電データ作成時の方法と同じです。

(T01)総括表・公費請求書作成 - オルカ医院 [ormaster]

診療年月 (出力対象の診療年月を入力)

請求年月日 (請求書に印字する年月日を入力)

対象種別 医療 労災

総括表・社保
 当月分・月遅れ分 返戻分

総括表・国保
 当月分・月遅れ分 返戻分 個別指定の保険者番号

総括表・広域
 当月分・月遅れ分 返戻分 個別指定の保険者番号

総括表・公費
 レセ電総括表・国保
 レセ電総括表・広域
 公費請求書

総括表・労災
<令和4年10月以降の後期高齢2割レセ電作成等対応プログラム適用済>

レセプト電算システム提供データ・公費CSV提供データ

レセ電チェック

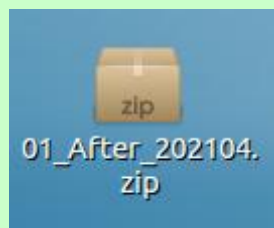
入外区分

ファイル出力先

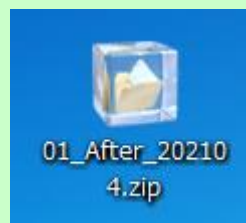
戻る 自撮りPDF データ取込 **個別指示** 労災レセ電 E・F 公費CSV 主科未設定 公費個別 チェック プリント 処理結果
 戻る 労AFレセ電 再印刷 社保レセ電 国保レセ電 広域レセ電 社保集計表 国保集計表 情報削除 印刷開始

【Point】 ※作成されたデータについて

アフターケアのレセ電ファイルは、社保や国保のような「RECEIPTIC.UKE」というファイルではなく、**zip形式**という圧縮されたファイルで保存されます。



<サーバーでの表示>



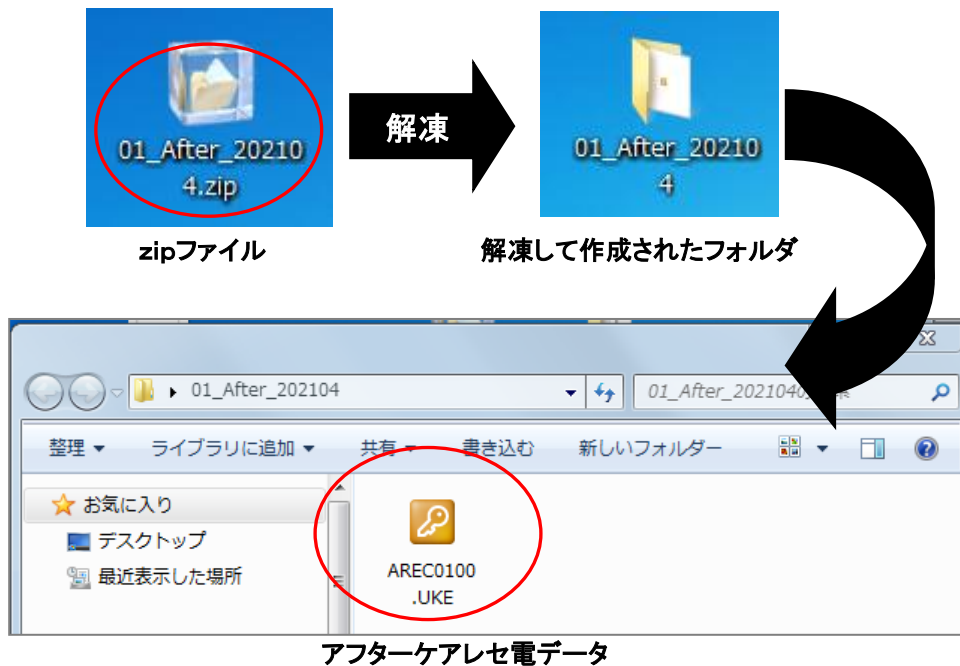
<Windows 端末での表示>

保存したzipファイルは、次ページの手順で**解凍して**「〇〇〇.UKE」の形式で請求します。

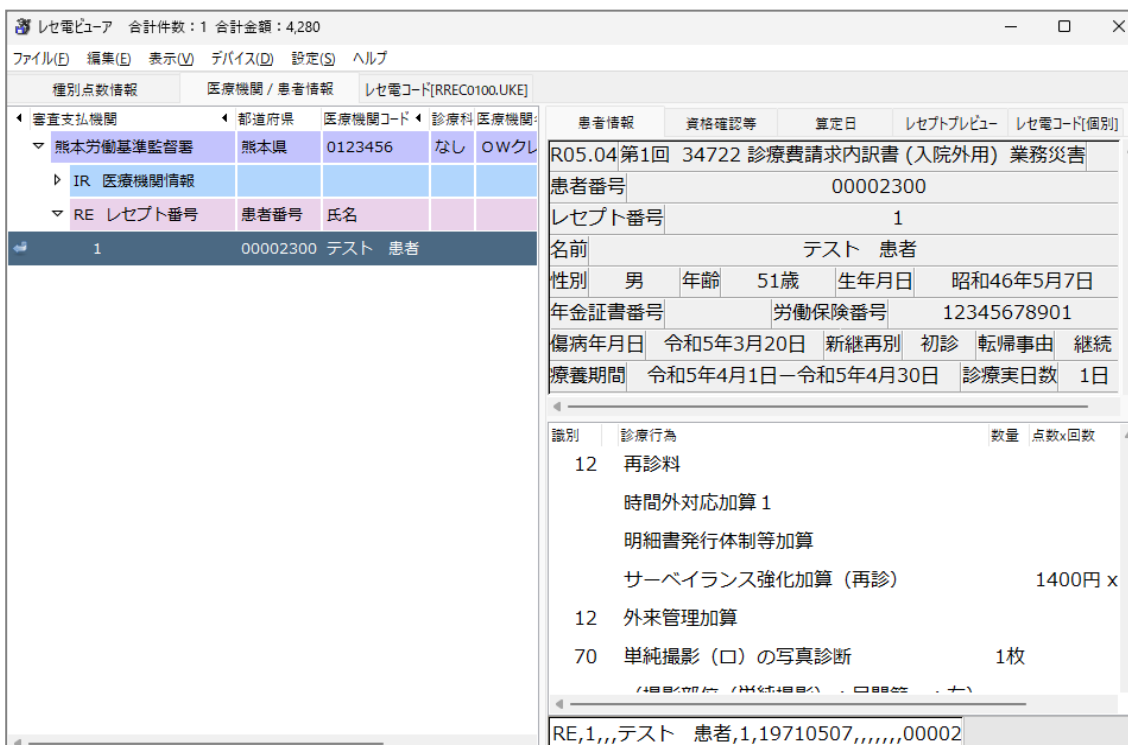
労災レセ電データ(zip ファイル)の解凍

<Windows の場合>

1. デスクトップに保存された zip ファイルをダブルクリックします。
2. デスクトップに同じ名前のフォルダが作成され、フォルダ内のレセ電データが表示されます。



3. レセ電データをダブルクリックし、レセ電ビューアで内容を確認した後に請求を行います。



アフターケア処置材料(特定器材)マスタについて

アフターケアをレセ電データにより提出する場合、「自宅で使用する材料」と「その他」でマスタの登録が必要になります。

(例)

商品名	金額	単位	用途
〇〇社 ネットランカテーテル 12F 40cm	50	本	在宅
〇〇社 ネットランカテーテル 12F 40cm	50	本	その他

●在宅用の特定器材マスタの登録手順

1. 業務メニューより、**91 マスタ登録**、**102 点数マスタ**を選択します。
2. 診療行為コードに「**058000001**」の空いているコードを入力し、**Enter**を4回押します。
3. 漢字名称と商品名称に材料の名称、金額、単位コードを入力します。
4. 算定器材コードに「**789888001**」を入力して**Enter**を押すと、算定器材コードの下に「**アフターケア処置材料(在宅)**」と表示されます。
5. **入力 CD (F5)**を押して入力コードをつけます。
6. 入力が完了しましたら、**登録(F12)**を押します。

(Z08)点数マスタ設定-器材商品名設定 - クレオクリニック [ormaster]

058000001 〇〇社 ネットランカテーテル 12F 00000000 ~ 99999999 [ユーザー管理]

有効年月日 00000000 ~ 99999999

カナ名称 〇〇シャ ネットランカテーテル

③ 漢字名称 〇〇社 ネットランカテーテル 12F

商品名称 〇〇社 ネットランカテーテル 12F

金額 50

単位コード 007 本

④ 算定器材コード 789888001 有効期間 R.2.12.1~99999999 金額: 0.00 金額種類: 2 都道府県購入価格 単位: アフターケア処置材料(在宅)

商品名称一覧 製品名

選択番号

複写元コード

(Z99)点数マスタ設定-入力コード設定

表示キー 入力コード

netorann1

戻る 確定

⑤ 戻る 削除 入力CD 前回複写 前頁 次頁 検索 ⑥ 登録

●その他の特定器材マスタの登録手順

1. 業務メニューより、**91 マスタ登録**、**102 点数マスタ**を選択します。
2. 診療行為コードに「**058000001**～」の空いているコードを入力し、**Enter**を4回押します。
3. 漢字名称と商品名称に材料の名称、金額、単位コードを入力します。
4. 算定器材コードに「**789888002**」を入力して**Enter**を押すと、算定器材コードの下に「**アフターケア処置材料(その他)**」と表示されます。
5. **入力 CD (F5)**を押して入力コードをつけます。
6. 入力が完了しましたら、**登録(F12)**を押します。

058000001 [ユーザー管理]

有効年月日 0000000 ~ 9999999

カナ名称 ○○シャ ネットランカテーテル

③ 漢字名称 ○○社 ネットランカテーテル 12F

商品名称 ○○社 ネットランカテーテル 12F

金額 50.00

単位コード 007本

④ 算定器材コード 789888002 有効期間 R 2.12.1~99999999 金額: 0.00 金額種類: 2 都道府県購入価格 単位:

アフターケア処置材料(その他)

商品名称一覧 製品名 規格